**浙江工业大学之江学院机关部门（单位）服务事项信息表**

编制单位（公章）： 学生工作部 编制日期： 2017 年 5 月 10 日

|  |  |
| --- | --- |
| **事项名称** | 团员证补办 |
| **服务依据** | 团章 |
| **服务对象** | 学生 |
| **对象类别** | 学生 |
| **前置条件** | 无 |
| **申报材料** | 《补办团员证申请表》、一寸照两张 |
| **表格下载** | 无 |
| **办事流程** | 学生本人向二级学院团委提交《补办团员证申请表》→经二级学院团委审核签字盖章后，连同一寸免冠照一起上交学院团委→学院团委根据《补办团员证申请表》信息，制作团员证并发放 |
| **前置部门** | 无 |
| **后续部门** | 无 |
| **用印情况** | 1.部门业务章（） 2.部门公章（√） 3.学校公章（ ）  4．其他（ ）校党委章、法人章 |
| **事项类型** | 1.即办件（√） 2.承诺件（ ） 3.联办件（） 4.其他（） |
| **承诺时限** | 1个工作日 |
| **收费标准** | 无 |
| **收费依据** | 无 |
| **受理部门** | 团委 |
| **决定部门** | 团委 |
| **办理时间** | 周一至周五上班时间（寒暑假除外） |
| **咨询电话** | 朱丹杨，0575-81112523 |

**团员证补办申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 班 级 |  |  |
| 性 别 |  | 政治面貌 |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  |
| 出生年月 |  | 入团时间 |  |
| 入团地点 |  | | | |
| 遗失原因 |  | | | |
| 二级学院  团委意见 |  | | | |
| 学院团委  意见 |  | | | |